

بورڈ آف انفارمیشن ٹیکنالوجی ایڈیٹوریل ڈیپارٹمنٹ

سفارشات برائے تقریری پرچہ ساز / صدر ممتحن امتحانات میٹرک (سالانہ / ضمنی) 20

مضمون _____ ادارے کا نام _____

ضلع _____ تحصیل _____

نمبر	NTN	برائے نام	برائے کوڈ	بینک اکاؤنٹ نمبر (Only UBL)	عناقی کارڈ نمبر	موبائل نمبر	تدریسی مضامین	تجربہ عیسیٰ		تقریری برائے	طبعی قابلیت			نمبر شمار	نام و صوبہ
								ہیڈنگ	سب ایگزیکٹو		ایم۔ ایف۔	ایم۔ ایف۔	ایم۔ ایف۔		

(i) تصدیق کی جاتی ہے کہ مندرجہ بالا حضرات جن کی سفارش کی گئی ہے اس ادارے میں مذکورہ بالا مضمون / مضامین میں تدریسی فرائض سرانجام دے رہے ہیں۔ ایما تدار قابل اعتماد اور کام کرنے کے خواہش مند ہیں اگر ان حضرات کی تصدیق کی گئی تو ان کو مارکنگ ڈیوٹی کے لئے فارغ کر دیا جائے گا۔

(ii) تصدیق کی جاتی ہے کہ مندرجہ بالا حضرات جن کی سفارش کی گئی ہے ان کے خلاف حکمانہ انکوائری نہیں ہے اور نہ ہی بورڈ کی طرف سے نا اہل قرار دیے گئے ہیں۔

دستخط سربراہ ادارہ: _____ نام سربراہ: _____

پرنسپل ایڈیٹوریل ڈیپارٹمنٹ: _____ گورنمنٹ _____ سکول / کالج _____

دفتر کا ٹیلی فون نمبر: _____ رہائش کا ٹیلی فون نمبر _____ تاریخ _____

ادارے کے مہر

- نوٹ:- 1۔ ایک سے زائد مضمون میں پر فارمہ ہرگز نہ بھجوائیں۔
- 2۔ اگر ایسے سالانہ کام کے نام تجویز کئے گئے جو مختلف مضمون کی تدریس کا تجربہ نہیں رکھتے یا مطلوبہ پوسٹ پر متعین نہیں تو ان کی سفارش کرنے والے سربراہ ادارہ کو Disqualified کر دیا جائے گا۔
- 3۔ اس پر فارمہ کی فونو کاپی قابل قبول ہوگی۔